

# **Policy Diversità e Inclusione**

## Sommario

<b>1. Scopo.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Campo di applicazione .....</b>	<b>3</b>
<b>3. Principi e regole generali.....</b>	<b>3</b>
<b>4. Segnalazioni.....</b>	<b>4</b>
<b>5. Riferimenti.....</b>	<b>4</b>

## 1. Scopo

Definire principi e regole generali del Gruppo Safo volti a favorire l'integrazione ed un approccio rispettoso ed inclusivo in tutte le attività ed i processi.

Promuovere la consapevolezza e la conoscenza dei diritti umani e sostenerne la tutela nell'ambito della sfera di influenza del Gruppo Safo.

## 2. Campo di applicazione

Tutto il personale del Gruppo SAFO e tutte le terze parti che intrattengono rapporti commerciali o operano per o con le società del Gruppo hanno la responsabilità di aderire ai principi di questa policy.

## 3. Principi e regole generali

Promuoviamo i principi di diversità, equità e inclusione all'interno dell'organizzazione favorendo un ambiente di lavoro rispettoso ed inclusivo che valorizzi la diversità a tutti i livelli e in tutti i contesti e promuova il confronto, la collaborazione e la partecipazione per la generazione di idee e soluzioni.

Valorizziamo le diversità, garantiamo l'equità attraverso decisioni imparziali e creiamo le condizioni necessarie affinché ciascuno possa esprimere liberamente il proprio valore.

Incoraggiamo una cultura solidale e inclusiva e il rispetto delle pari opportunità in tutti gli ambiti senza distinzioni legate a genere, stato civile, identità di genere e orientamento sessuale, stato di salute, credenza religiosa, opinioni politiche e sindacali, origine etnica, nazionalità, età e condizione di diversa abilità.

### Risorse umane

Favoriamo la diffusione di una cultura aperta al riconoscimento ed alla valorizzazione delle differenze facilitando l'integrazione, l'accoglienza e ci impegniamo a riconoscere e superare eventuali stereotipi e pregiudizi.

Agiamo con correttezza, cortesia e professionalità nei rapporti tra colleghi, utilizzando linguaggio e comportamenti consoni all'ambiente lavorativo.

Non consentiamo che vengano messi in atto comportamenti che possano essere intesi come molestia di qualsiasi natura.

Garantiamo pari opportunità in tutte le fasi del ciclo di vita lavorativo della persona, dalla selezione alla cessazione del rapporto di lavoro, assicurando equità in termini di bilanciamento di genere a tutti i livelli organizzativi, di trattamenti retributivi e di valorizzazione delle competenze, nonché di percorsi di crescita trasparenti e di diversificazione della popolazione aziendale in tutte le aree dell'organizzazione.

Adottiamo processi di selezione, contrattualizzazione e sviluppo equi, neutrali e imparziali basati su competenze ed abilità favorendo l'inclusione, la parità di genere e l'integrazione ed evitando qualunque forma di discriminazione.

Non impieghiamo soggetti minorenni ed instauriamo rapporti di lavoro nel rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento.

Sosteniamo la libertà di associazione dei lavoratori e riconosciamo il diritto alla contrattazione collettiva.

Ci impegniamo per garantire equità e parità salariale basando il processo di definizione del compenso sui principi della trasparenza e dell'uguaglianza e su criteri oggettivi quali il merito, le abilità, le competenze e le performance dei singoli, tenuto conto anche del ruolo organizzativo ricoperto.

Teniamo presenti le diverse esigenze organizzative e delle persone agendo nella direzione di rispondere alle loro necessità riconoscendo l'importanza del bilanciamento vita-lavoro, per non penalizzare le categorie più vulnerabili, garantire a tutti eque opportunità lavorative, permettere a ciascuno di soddisfare le proprie ambizioni e aspirazioni personali e professionali.



Ci impegniamo ad offrire programmi di formazione e percorsi di sviluppo orientati alla crescita professionale di tutte le persone senza distinzione alcuna (e.g. genere, età, lavoratori part time, full time), così da permettere a ciascuno di raggiungere il proprio pieno potenziale attraverso opportunità basate esclusivamente sulle competenze, esperienze e potenzialità.

#### **Infrastrutture**

Ci impegniamo a mettere a disposizione un ambiente di lavoro adeguato che tenga conto delle diverse esigenze e necessità.

Ci impegniamo a fornire dispositivi e applicazioni adeguati in termini di accessibilità.

#### **Comunicazione interna**

Utilizziamo canali, mezzi e strumenti di comunicazione interna accessibili in termini fisici, linguistici e culturali.

Adottiamo un processo sistematico di comunicazione dei principi di eguaglianza, rispetto e non discriminazione e di questa policy per sviluppare la cultura aziendale.

#### **Comunicazione esterna**

Nei nostri processi di comunicazione verso l'esterno favoriamo la diffusione di una cultura non omologante e orientata all'inclusione evidenziando il valore aggiunto portato dalla diversità.

Utilizziamo canali, mezzi e strumenti di comunicazione esterna accessibili in termini fisici, linguistici e culturali.

#### **Terze parti**

Nel processo di selezione dei fornitori di beni, servizi e lavori, inseriamo criteri di valutazione volti a favorire le pari opportunità, nonché a promuovere l'inclusione lavorativa e la non discriminazione.

Il rispetto di questa policy è inserito come requisito contrattuale.

## **4. Segnalazioni**

Chiunque abbia domande sulla presente policy, venga a conoscenza di una sua potenziale violazione o abbia altri dubbi, può inoltrare una segnalazione, anche anonima tramite la piattaforma messa a disposizione dall'azienda, la quale è strutturata in modo da garantire l'anonimato della segnalazione. In alternativa, può rivolgersi al proprio responsabile o all'Ufficio Risorse Umane. È responsabilità di ciascuno segnalare violazioni presunte o potenziali del Codice. La procedura di segnalazione è dettagliata nel documento denominato "procedura di Whistleblowing".

Le segnalazioni saranno oggetto di indagini condotte da personale qualificato o da esperti nelle specifiche tematiche secondo modalità che massimizzano la riservatezza.

Tutti i casi segnalati saranno tracciati fino alla completa conclusione. In caso di conferma della violazione del Codice, adotteremo le opportune azioni.

Non tolleriamo alcuna ritorsione nei confronti di coloro che effettuano una segnalazione in buona fede e collaborano alle indagini. Chiunque ponga in essere ritorsioni contro chi presenta una segnalazione in buona fede sarà sottoposto a provvedimento disciplinare.

## **5. Riferimenti**

Codice etico e di comportamento Gruppo SAFO

Dichiarazione Universale dei Diritti Umani

Principi UN Global Compact

Agenda ONU 2030 – Obiettivi di sviluppo sostenibile

Strategia Nazionale sulla Parità di Genere 2021-2026